

Приложение № 21  
к Административному регламенту  
администрации района Санкт-Петербурга  
по предоставлению государственной услуги  
по комплектованию государственных  
образовательных учреждений, реализующих  
образовательную программу дошкольного  
образования, находящихся в ведении  
администраций районов Санкт-Петербурга

## ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

заявителя в случае неявки в образовательное учреждение

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_

(ФИО заявителя)

Настоящим уведомляется \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка

о том, что ребенок \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения ребенка)

на основании Вашего заявления от \_\_\_\_\_ не может быть зачислен  
в государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад

\_\_\_\_\_ (далее – ОУ № \_\_\_\_)

по причине неявки Вами в образовательное учреждение в сроки действия направления  
(30 дней со дня выдачи направления)

В случае неявки заявителя в образовательное учреждение (далее – ОУ) для подачи  
документов в сроки действия направления в ОУ (30 дней), направление утрачивает силу.

Заявитель вправе обратиться в комиссию:

при обращении заявителя в комиссию в период комплектования ОУ (с 1 февраля по 30  
июня текущего года) заявление в КАИС КРО восстанавливается по дате подачи заявления.  
Место в образовательной организации ребенку предоставляется при освобождении мест  
в соответствующей возрастной группе в течение года. При отсутствии мест заявление  
о постановке ребенка на учет переносится в список будущих воспитанников ОУ следующего  
года;

при обращении заявителя в комиссию после периода комплектования заявление  
переходит в КАИС КРО в список следующего года;

при отсутствии обращения заявителя в комиссию в течение двух лет заявление  
о постановке ребенка на учет исключается из списка будущих воспитанников ОУ.

Дата \_\_\_\_\_

Председатель Комиссии по комплектованию ОУ \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_